



**CONCORSO PUBBLICO PER SOLI ESAMI PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO DI "ISTRUTTORE TECNICO" CAT. C, A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO PER L'AREA 4^ "LAVORI PUBBLICI, VIABILITA' E PROTEZIONE CIVILE" (16/2017)**

Verbale della Commissione

VERBALE N° 01  
DATA ED ORA 25 gennaio 2018 – ore 8:30  
SEDE Area 4^, Piazza Castello 1, Città - ufficio del dirigente, secondo piano

WALTER STOCCO	Presidente, Dirigente	P
GENNY BONATO	Componente esperto	P
MASSIMO MILANI	Componente esperto	P
VALENTINA MIOTTO	Segretario	P

Il Presidente, constatata la presenza dei componenti della Commissione, dichiara aperta la seduta.

La Commissione constata la regolarità della sua costituzione, richiamate la deliberazione di Giunta Comunale n. 84 del 04.04.2017, e la determinazione n. 81 del 18/01/2018.

La Commissione, prima di ogni altra cosa, dopo aver preso visione dell'elenco dei partecipanti i cui nomi sono riportati nell'elenco allegato A al verbale, verifica l'eventuale esistenza di incompatibilità: a tal proposito i componenti della Commissione dichiarano che non sussiste alcuna incompatibilità, alla stregua di quanto previsto dall'art. 51 e 52 C.p.C., né alcuna altra ipotesi di conflitto di interessi anche solo potenziale per cui si debbano astenere.

Successivamente la Commissione:

1. accerta la regolare approvazione del bando di concorso, rilevando che esso è stato approvato con determinazione n. 1631 del 21.11.2017, e che il termine per la presentazione delle domande di partecipazione è giovedì 21 dicembre 2017 ore 17.30.
2. rileva dal fascicolo degli atti che il bando di Concorso ha avuto una regolare pubblicità all'Albo Pretorio e nella Gazzetta Ufficiale n. 89 del 21.11.2017;
3. prende atto delle norme contenute nel "Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi", approvato dalla Giunta Comunale con deliberazione n. 334 del 17.12.2013, e successive modificazioni e integrazioni, in particolare delle norme relative al Titolo VI "Reclutamento del personale e costituzione del rapporto di lavoro".

Il Presidente illustra la natura della selezione, e i contenuti del bando di concorso. Segue una discussione sulla finalità della selezione, che deve mirare a verificare sia le conoscenze generali della figura di Istruttore tecnico, sia le conoscenze specifiche nell'ambito proprio dei posti da ricoprire.

La Commissione discute e stabilisce criteri e modalità di valutazione delle prove concorsuali per l'attribuzione dei punteggi, nella misura massima di 30 punti per ciascuna prova: ogni commissario assegna 10 punti al candidato, in ragione di una valutazione complessiva operata avendo riguardo ai seguenti aspetti:

- a. conoscenza delle materie d'esame;
- b. capacità di sintesi;
- c. congruità tra quanto richiesto e le risposte;
- d. proprietà di linguaggio e di esposizione;
- e. capacità di rapportarsi in modo positivo con l'interlocutore, anche in una situazione di stress, con particolare riguardo alla prova orale.

Per la prova orale, si stabilisce che ad ogni candidato vengano sottoposte quattro domande, una di argomento generale sull'ordinamento degli enti locali, e tre attinenti le materie specifiche del profilo



professionale. La prova integrativa di lingua straniera consisterà in una lettura di un testo, seguito da domande e una breve discussione; quella di informatica consisterà in operazioni da effettuare mediante pc portatile collocato sul tavolo della Commissione, e verterà su strumenti office di elaborazione testi e fogli di calcolo. La Commissione stabilisce l'assegnazione di un punto in caso di esito positivo della prova di informatica e di un altro per la prova di lingua straniera, e che per la valutazione delle risposte alle domande nelle materie previste dal bando nella prova orale ogni commissario avrà a disposizione 9 punti, e 10 il Presidente.

L'ammissione alla 2<sup>a</sup> prova scritta è subordinata al conseguimento nella 1<sup>a</sup> prova scritta del punteggio minimo di 21/30 o corrispondente. Alla prova orale, che si intende superata con una votazione non inferiore ai 21/30 o corrispondente, si è ammessi conseguendo nella 2<sup>a</sup> prova scritta la votazione minima di 21/30.

La Commissione stabilisce che i lavori relativi alla selezione debbano concludersi entro sei mesi dalla data di effettuazione delle prove scritte, salvo motivate cause impreviste.

Successivamente, avendo definito i criteri di valutazione dei candidati, la Commissione procede quindi all'esame delle singole istanze di partecipazione, pervenute al Protocollo del Comune, secondo l'ordine alfabetico dei candidati.

In merito all'ammissibilità dei candidati, alla luce dei requisiti di partecipazione previsti dal Bando, la Commissione stabilisce l'ammissione piena o con riserva, oppure l'esclusione dei candidati, così come risulta dall'allegato A), colonna "ammissione". Le motivazioni dell'ammissione con riserva o dell'esclusione sono indicate nella colonna "motivazione".

La Commissione stabilisce che visto l'elevato numero dei partecipanti, verrà effettuata la preselezione disciplinata dal paragrafo I del bando di concorso. La prova consisterà in un test con domande a risposte multiple su argomenti inerenti le materie d'esame. A tale scopo la Commissione dispone che venga individuata una azienda specializzata in selezione, per curare la predisposizione e l'effettuazione della prova, come previsto dall'art. 74, c. 6 del Regolamento. La Commissione delega il Presidente a individuare la data della prova, sentita la disponibilità della ditta selezionatrice.

La Commissione stabilisce che il calendario delle prove d'esame, scritte e orali, sia definito successivamente dal Presidente, sentiti gli altri commissari, nel rispetto dei termini minimi per lo svolgimento delle stesse previsti dall'art. 6 D.P.R. 487/1994: 15 giorni fra la pubblicazione dell'avviso presidenziale e la data della preselezione; non meno di 20 giorni di anticipo per la prova orale. L'avviso presidenziale contenente le date verrà pubblicato nel sito internet del Comune, sezione concorsi, e all'albo pretorio.

La Commissione dispone la pubblicazione all'Albo pretorio e sul sito internet del Comune (sezione home > concorsi) dell'elenco dei candidati ammessi, ammessi con riserva, esclusi, nonché il calendario delle prove d'esame.

Stabilisce inoltre che: al candidato ammesso con riserva verrà inviata una comunicazione all'indirizzo email specificato nell'istanza di partecipazione, contenente le integrazioni richieste per lo scioglimento della riserva; al candidato escluso verrà inviata una comunicazione all'indirizzo email con le relative motivazioni.

Il Presidente dichiara chiusa la seduta alle ore 12:00 circa.

Letto, approvato e sottoscritto.

Walter Stocco  
Presidente

Genny Bonato  
Commissario

Massimo Milani  
Commissario

Valentina Miotto  
Segretario

*Valentina Miotto*

- 1) Che cos'è il "magrone"?
- Un tipo di muratura a secco in pietra
  - Un tipo laterizio di modesto spessore
  - Un tipo di calcestruzzo a basso dosaggio di cemento
- 2) Nel caso di procedura di rilascio dell'autorizzazione paesaggistica ordinaria è necessaria la conformità urbanistico-edilizia delle opere?
- Sì, sempre
  - No
  - Non è previsto nulla a riguardo
- 3) Il piano operativo di sicurezza è redatto per ciascun cantiere:
- Dal direttore dei lavori
  - Da ciascun datore di lavoro delle imprese esecutrici
  - Dal coordinatore per la sicurezza in fase di esecuzione
- 4) Cosa contiene il certificato di destinazione urbanistica?
- Le prescrizioni urbanistiche riguardanti l'area interessata
  - Le prescrizioni relative all'ammontare dei contributi di urbanizzazione primaria e secondaria da versare al Comune
  - Le prescrizioni temporali di inizio dei lavori
- 5) Gli interventi volti all'eliminazione di barriere architettoniche che non comportino la realizzazione di ascensori esterni, ovvero di manufatti che alterino la sagoma degli edifici:
- sono realizzabili in edilizia libera
  - sono subordinati a permesso di costruire
  - sono realizzabili mediante la segnalazione certificata di inizio di attività
- 6) Per un'opera autorizzata con permesso edilizio, il termine per l'inizio dei lavori:
- non può essere superiore a 6 mesi dal rilascio del titolo
  - non può essere superiore ad un anno dal rilascio del titolo
  - può essere superiore ad un anno dal rilascio del titolo
- 7) L'ordine di sospensione dei lavori deve essere motivato?
- Sì, in relazione all'accertato abuso urbanistico o edilizio;
  - No, poiché trattasi di provvedimento cautelare non impugnabile;
  - No, poiché ha lo scopo di verificare la possibile inosservanza della normativa urbanistica.
- 8) Gli interventi edilizi rivolti a trasformare gli organismi edilizi mediante un insieme sistematico di opere che possono portare ad un organismo edilizio in tutto o in parte diverso dal precedente, si definiscono:
- restauro
  - manutenzione ordinaria
  - ristrutturazione edilizia
- 9) Quale di questi interventi è subordinato al permesso di costruire?
- La manutenzione ordinaria;
  - L'eliminazione delle barriere architettoniche;
  - La ristrutturazione urbanistica.
- 10) Secondo il D.P.R. n. 380/2001, la costruzione di manufatti edilizi interrati è da considerarsi:
- intervento di manutenzione ordinaria.
  - intervento di ristrutturazione urbanistica.
  - intervento di nuova costruzione.
- 11) L'interesse giuridico tutelato dalla normativa edilizia è:
- il corretto sviluppo del territorio
  - la corretta dislocazione delle opere pubbliche
  - il corretto modo di costruire
- 12) Dispone il T.U. n. 380/2001, in materia di sopraelevazioni di costruzioni in zone sismiche, che:
- È vietata la sopraelevazione di edifici in acciaio o a pannelli portanti.
  - È sempre vietata la sopraelevazione di un piano negli edifici in muratura
  - È consentita, nel rispetto degli strumenti urbanistici vigenti, la sopraelevazione di un piano negli edifici in muratura, purché nel complesso la costruzione risponda alle prescrizioni di legge.

- 13) A norma di quanto dispone IL D.P.R. n. 380/2001, gli edifici:
- Non possono essere costruiti con struttura in legname.
  - Possono essere costruiti solo con struttura in muratura.
  - Possono essere costruiti anche con struttura intelaiata in cemento armato normale o precompresso, acciaio o sistemi combinati dei predetti materiali.
- 14) Cosa si intende per zona di rispetto?
- Area agricola individuata nel piano regolatore generale comunale
  - Area edificabile individuata nel piano regolatore generale comunale
  - Zona sottoposta a limitazioni della libera attività edilizia, in conseguenza della prossimità ad opere o a luoghi soggetti ad uso pubblico
- 15) La mancata presentazione della segnalazione certificata ai fini dell'agibilità in caso di nuove costruzioni:
- comporta una sanzione penale
  - non comporta alcuna sanzione
  - comporta l'applicazione della sanzione amministrativa pecuniaria
- 16) Che cosa è il comparto edificatorio?
- Un istituto imposto dal piano regolatore generale comunale
  - Un aggregato di aree tra loro confinanti rivolto alla costituzione di un complesso edilizio di carattere unitario o alla trasformazione dei fabbricati su di esse esistenti
  - Un aggregato di aree confinanti destinato all'edificazione di fabbricati commerciali
- 17) Il Piano regolatore ha efficacia immediata?
- Sì sempre
  - No, solo dopo 30 giorni dalla sua attuazione
  - No, mai
- 18) In materia di contratti pubblici gli ordini di servizio:
- Devono essere vistati dal direttore dei lavori, comunicati all'esecutore (il quale li restituisce firmati per avvenuta conoscenza) e annotati nel giornale dei lavori.
  - Devono essere vistati dal Rup, comunicati all'esecutore (il quale li restituisce firmati per avvenuta conoscenza) e annotati nei libretti di misura delle lavorazioni
  - Devono essere vistati dal Rup, comunicati all'esecutore (il quale li restituisce firmati per avvenuta conoscenza) e annotati nel giornale dei lavori.
- 19) Secondo il D.Lgs 50/2016 il RUP:
- cura il corretto e razionale svolgimento delle procedure
  - segnala eventuali disfunzioni, impedimenti, ritardi nell'attuazione degli interventi
  - entrambe le alternative proposte (A e B) sono corrette
- 20) Secondo il D.Lgs 50/2016 il contratto generalmente non può comunque essere stipulato prima di:
- trentacinque giorni dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione
  - quarantacinque giorni dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione
  - sessanta giorni dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione
- 21) Ai sensi del D. Lgs. 50/2016, di norma entro quando deve essere effettuato/a il collaudo finale o la verifica di conformità:
- Non oltre 3 mesi dall'ultimazione dei lavori o delle prestazioni
  - Non oltre 60 giorni dall'ultimazione dei lavori o delle prestazioni
  - Non oltre sei mesi dall'ultimazione dei lavori o delle prestazioni
- 22) Cos'è il codice di comportamento dei pubblici dipendenti:
- Un regolamento di organizzazione in materia di pubblico impiego
  - Un insieme di principi e di regole alle quali il pubblico dipendente deve uniformare la propria condotta
  - Un regolamento sul modo di comportarsi con l'utenza da parte dei dipendenti pubblici

COMUNE DI BASSANO DEL GRAPPA – CONCORSO ISTRUTTORE TECNICO – PROVA PRESELETTIVA

23) Il Tuel definisce il Consiglio comunale:

- A) Organo preposto al controllo delle deliberazioni emanate dalla Giunta.
- B) Organo di indirizzo e di controllo politico-amministrativo del comune con competenza esclusiva relativamente ad alcuni atti fondamentali per la vita dell'ente.
- C) Organo di fiducia del Sindaco con funzioni esecutive.

24) A norma di quanto dispone l'art. 64 del D.Lgs. n. 267/2000 gli ascendenti del Sindaco possono far parte della giunta comunale?

- a) No, non possono far parte della rispettiva giunta né essere nominati rappresentanti del comune;
- b) Sì, possono far parte della giunta ed essere nominati rappresentanti del comune;
- c) No, ma possono essere nominati rappresentanti del comune.

25) Un ente locale può indire un referendum?

- a) Sì, sempre;
- b) No, mai;
- c) Sì, purché riguardi materie di esclusiva competenza locale.

26) Ai sensi del Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, quale tra i seguenti atti/compiti rientra nelle competenze della giunta comunale?

- A) Adozione dei regolamenti sull'ordinamento degli uffici e dei servizi.
- B) Approvazione dello statuto dell'ente.
- C) Programmi triennali e bilanci annuali e pluriennali.

27) La Carta Tecnica Regionale del Veneto è sovrapponibile alla mappa catastale?

- A) Sì, ma previa variazione di scala che porti la CTR in scala 1:2000 o la mappa in scala 1:5000
- B) No, sono basate su proiezioni cartografiche diverse
- C) Sì, parzialmente all'interno dei centri abitati

28) A norma di quanto dispone l'art. 6 della legge 241/1990 chi valuta, ai fini istruttori, le condizioni di ammissibilità e i presupposti che siano rilevanti per l'emanazione di un provvedimento?

- A) In ogni caso il responsabile del provvedimento.
- B) Il responsabile del procedimento.
- C) L'organo di governo della P.A.

29) Ai sensi della l. 241/1990 art. 4, le p.a. sono tenute a determinare:

- A) L'unità organizzativa responsabile dell'adozione del provvedimento finale.
- B) Il responsabile dell'iniziativa.
- C) Il termine entro cui impugnare il provvedimento.

30) Il procedimento amministrativo si apre:

- A) Solo con iniziativa d'ufficio.
- B) Solo ad istanza di parte.
- C) Con iniziativa ad istanza di parte o d'ufficio.

CONCORSO ISTRUTTORE TECNICO C1 T

I PROVA SCRITTA

TRACCIA 2

Il procedimento per il rilascio del permesso di costruire e le procedure semplificate per gli interventi edilizi: natura dell'attività per l'ufficio comunale addetto, documentazione da recepire, termini, sospensioni, ...; il candidato illustri gli aspetti salienti per ciascuna tipologia di pratica.

Giorgiatiella

Ms rd  
B nu

CONCORSO ISTRUTTORE TECNICO C1 T

I PROVA SCRITTA

TRACCIA 3

L'agibilità degli edifici tra provvedimento espresso del Comune e segnalazione certificata del professionista; il candidato illustri le finalità dell'istituto, il suo sviluppo normativo e l'attività dell'ufficio comunale addetto.

TRACCIA NON ESTRATTA

Chs rd  
non B

CONCORSO ISTRUTTORE TECNICO CI T

I PROVA SCRITTA

TRACCIA 1

L'urbanistica fra legislazione statale e regionale nella complessità fra i diversi livelli di pianificazione; il candidato ne illustri i riferimenti ed i contenuti normativi.

TRACCIA NON ESTRATA

ms  
non B

CONCORSO ISTRUTTORE TECNICO C1 T

II PROVA SCRITTA

TRACCIA 1

Il procedimento di variante al P.I. mediante accordo pubblico-privato: il candidato illustri le fasi operative per dare attuazione all'iniziativa secondo la L.R. 11/2004.

*[Handwritten signature]*  
*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*  
*[Handwritten signature]*



CONCORSO ISTRUTTORE TECNICO C1 T

II PROVA SCRITTA

TRACCIA 3

I vincoli negli strumenti di pianificazione del territorio: problematiche sulla natura e la durata tra aspetti conformativi ed esigenze espropriative; il candidato approfondisca la questione in relazione alle opere di edilizia privata e alle opere di pubblica utilità.

NON ESTRATTA

Handwritten signature and initials in the bottom right corner. The signature is a large, stylized cursive mark. Below it are the initials 'G.P.' and the word 'non' written in a smaller, simpler script.

CONCORSO ISTRUTTORE TECNICO C1 T

II PROVA SCRITTA

TRACCIA 2

I piani urbanistici attuativi: il candidato illustri gli aspetti relativi alla loro previsione ed il successivo iter tecnico-amministrativo; approfondisca inoltre la questione dell'iniziativa privata o pubblica.

NON ESTRATTA

ms  
B  
nu

I P.U.A.

*Giulio R. Ser*

Deliberazioni, determinazioni, ordinanze

*Giulio R. Ser*

Il problema dell'abitabilità

*Giulio R. Ser*

Il P. S. C.

*Giulio R. Ser*

Excel

Creare una tabella con 5 righe e 4 colonne; bordo celle: tratteggiato, carattere: courier new.  
Nella prima colonna inserire valori numerici a piacere, e poi nella cella dell'ultima riga  
inserire una formula che individui il minore dei valori delle quattro celle sovrastanti.  
Salvare il file con il proprio Cognome e Nome come nome del file nella cartella "Candidati".

*Giulio R. Ser*

Planimetrie e cartografie catastali

*Giulio R. Ser*

Accesso agli atti

*Giulio R. Ser*

Qualità dei materiali strutturali

*Giulio R. Ser*

L'affidamento diretto

*Giulio R. Ser*

Excel

Creare una tabella con 4 righe e 3 colonne; bordo celle: tratteggiato, carattere: tahoma.  
Nella prima colonna inserire valori numerici a piacere, e poi nella cella dell'ultima riga  
inserire una formula che individui il maggiore dei valori delle tre celle sovrastanti.  
Salvare il file con il proprio Cognome e Nome come nome del file nella cartella "Candidati".

*Giulio R. Ser*

*Giulio R. Ser*  
nu

Il vincolo ambientale

*Meo Meo*

Le fasi della spesa nel T.U. 267/2000

*Meo Meo*

Gli oneri di urbanizzazione

*Meo Meo*

Il r.u.p. e il d.l. nel codice dei contratti

*Meo Meo*

Word

Formattare il testo dato, margini pagina: superiore 3 cm, inferiore: 2 cm, destro e sinistro: 4 cm. Carattere: courier new, corpo del testo: 13.

Inserire una nota a pie' di pagina dopo l'ultima parola del testo ("interessati"), con il testo "nota a pie' di pagina".

Salvare il file con il proprio Cognome e Nome come nome del file nella cartella "Candidati".

*Meo Meo*

La Carta Tecnica Regionale

*Lucho Bruno*

Il direttore dei lavori delle strutture in c.a.

*Lucho Bruno*

Il D.U.R.C.

*Lucho Bruno*

Sistema di qualificazione ll.pp.

*Lucho Bruno*

Word

Formattare il testo dato, margini pagina: superiore 3 cm, inferiore: 2,5 cm, destro e sinistro: 4 cm. Carattere: calibri, corpo del testo: 13.

Inserire dopo la quinta riga l'immagine "Foto1.jpg".

Salvare il file con il proprio Cognome e Nome come nome del file nella cartella "Candidati".

*Meo Meo*

*Lucho Bruno*

I vincoli conformativi

Elewa Tiziano

Spese correnti e di investimento nel bilancio

Elewa Tiziano

La vigilanza in materia edilizia

Elewa Tiziano

Le modifiche al contratto di appalto

Elewa Tiziano

Word

Formattare il testo dato, margini pagina: superiore 3 cm, inferiore: 2 cm, destro e sinistro: 4 cm. Carattere: courier new, corpo del testo: 13.

Visualizzare nel pie' di pagina il testo "testo a pie' di pagina".

Salvare il file con il proprio Cognome e Nome come nome del file nella cartella "Candidati".

Elewa Tiziano

II C.D.U.

Elewa Tiziano

Elewa Tiziano

Bilancio, D.U.P., P.E.G.

Elewa Tiziano

Elewa Tiziano

La variante in corso d'opera

Elewa Tiziano

Il collaudo delle oo.pp.

Elewa Tiziano

Excel

Creare una tabella con 6 righe e 6 colonne; bordo celle: tratteggiato, carattere: tahoma.

Nella prima colonna inserire valori numerici a piacere, e poi nella cella dell'ultima riga inserire una formula che calcoli la media dei valori delle cinque celle sovrastanti.

Salvare il file con il proprio Cognome e Nome come nome del file nella cartella "Candidati".

Elewa Tiziano

Elewa Tiziano

Elewa Tiziano

Elewa Tiziano

Elewa Tiziano

Il procedimento disciplinare

Erica Bittauto

Barriere architettoniche

Erica Bittauto

Le riserve dell'impresa

Erica Bittauto

Excel

Creare una tabella con 6 righe e 2 colonne; bordo celle: tratteggiato, carattere: tahoma.

Nella prima colonna inserire valori numerici a piacere, e poi, con riferimento a tali dati, creare un grafico a torta.

Salvare il file con il proprio Cognome e Nome come nome del file nella cartella "Candidati".

Erica  
Bittauto

Erica Bittauto

Il vincolo preordinato all'espropriazione

I reati contro la P.A.

La prevenzione incendi

La notifica preliminare allo Spisal

#### Word

Formattare il testo dato, margini pagina: superiore 4 cm, inferiore: 4 cm, destro e sinistro: 4 cm. Carattere: helvetica, corpo del testo: 15.

Inserire dopo la quinta riga una tabella con 4 righe e 3 colonne.

Salvare il file con il proprio Cognome e Nome come nome del file nella cartella "Candidati".

  
nu